



SAĞLIK  
BİLİMLERİ  
FAKÜLTESİ

2016 YILI  
BİRİM FAALİYET RAPORU



# İçindekiler

## ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

<b>I-GENEL BİLGİLER.....</b>	<b>4</b>
A- Misyon ve Vizyon .....	4
B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar .....	4
C- İdareye İlişkin Bilgiler .....	5
1- Fiziksel Yapı .....	5
2- Örgüt Yapısı .....	7
3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar .....	10
4- İnsan Kaynakları.....	11
5- Sunulan Hizmetler .....	13
<b>II- AMAÇ ve HEDEFLER.....</b>	<b>15</b>
A- İdarenin Amaç ve Hedefleri .....	15
B- Temel Politikalar ve Öncelikler .....	15
C- Diğer Hususlar .....	16
<b>III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER .....</b>	<b>17</b>
A- Mali Bilgiler .....	17
1. Bütçe Uygulama Sonuçları .....	17
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar .....	18
3. Mali Denetim Sonuçları .....	20
B- Performans Bilgileri.....	20
1. Faaliyet ve Proje Bilgileri .....	21
2. Performans Sonuçları Tablosu.....	22
<b>IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ .....</b>	<b>22</b>
A- Üstünlükler .....	22
B- Zayıflıklar .....	23
C- Değerlendirme .....	23
<b>V. ÖNERİ VE TEDBİRLER.....</b>	<b>24</b>
<b>VI- 2012-2016 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ.....</b>	<b>25</b>
<b>VII. HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI .....</b>	<b>31</b>

## **BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU**

Çankırı Karatekin Üniversitesi Sağlık Yüksekokulu 1999-2000 Eğitim Öğretim yılında öğrenci olarak eğitim-öğretim faaliyetine başlamıştır, 05.08.2016 tarih ve 29792 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 2016/9007 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülerek eğitim ve öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

Sağlık Bilimleri Fakültemizin ana hedefleri; akademik ve idari yetkinliğin geliştirilmesi ve öğrencilere yönelik kurum kimliğini oluşturma faaliyetleri ile öğrencilere verilecek eğitimde günümüz bilgi ve teknoloji kaynaklarından yararlanmasının sağlanmasıdır.

Sağlık Bilimleri Fakültesi aktif Hemşirelik programıyla eğitim-öğretimine toplam 385 öğrenci ile faaliyetlerine devam etmektedir.

5018 sayılı yasanın 41. maddesi gereği; “hesap verme sorumluluğu” çerçevesinde hazırlanarak aşağıda açıklamalı olarak ifade edilen Sağlık Bilimleri Fakültesine ait Birim Faaliyet Raporu sunulmuştur.

**Prof.Dr.Mehmet ÇAKIR**  
**Dekan V.**

## **I-GENEL BİLGİLER**

### **A- Misyon ve Vizyon**

#### **Misyon**

Birey, aile ve toplum sağlığının korunması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesinde mesleki bilgi ve becerilerini en üst düzeyde kullanarak çağdaş sağlık bakım hizmetlerini bilimsel ve evrensel standartlarda sunabilen, yaşam boyu öğrenmeye odaklı, eleştirel düşünebilen, ekip işbirliği yapabilen, etik kurallara bağlı, eğitici, araştırmacı, yönetici ve lider sağlık profesyonelleri yetiştirmektedir.

#### **Vizyon**

Disiplinler arası işbirliği, yenilikçi ve kanıta dayalı yaklaşım ilkeleriyle sağlık profesyoneli yetiştiren, öğretim, araştırma ve uygulama alanlarında öncü, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınan ve tercih edilen lider bir eğitim kurumu olmaktır.

### **B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

#### **Birimin Kuruluş Mevzuatı**

22.10 1997 Yılında Yüksekokulumuz Sağlık Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı arasında imzalanan protokol ile Çankırı Sağlık Meslek Lisesi binasında Ankara Üniversitesi bünyesinde kurulmuştur. 1999–2000 Eğitim Öğretim Yılında Tek bölümlü (Hemşirelik) 31 öğrenci ile eğitim-öğretime başlamıştır. 17.05.2007.tarih ve 5662 Sayılı Yüksek Öğretim Kurumları teşkilatı kanununda ve Yükseköğretim Kurumları Öğretim elemanlarının kadroları hakkında kanun hükmünde kararname ile genel kadro ve usulü hakkında kararname ile kurulan Çankırı Karatekin Üniversitesi bünyesinde Sağlık Yüksekokulu olarak eğitimine devam etmekte iken; 05.08.2016 tarih ve 29792 sayılı ile Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürülmüş olup, 385 öğrencisi ile eğitimine devam etmektedir.

#### **Yetki, Görev ve Sorumluluklar**

a. Sağlık Bilimleri Fakültesinin Öğretim kapasitesinin rasyonel bir şekilde kullanmak ve geliştirmek, eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetlerinin düzenli bir şekilde yürütmek, faaliyetlerin gözetim ve denetimini yapmak,

b. Çağdaş uygarlık ve eğitim-öğretim esaslarına dayanan bir düzen içinde, toplumun ihtiyaçları ve kalkınma planları ilke ve hedeflerine uygun ve öncelikle Sağlık Bakanlığının kriterlerine uygun Hemşire yetiştirmek, bilimsel araştırma, yayım ve danışmanlık yapmak,

c. Kendi ihtisas gücü ve maddi kaynaklarını rasyonel, verimli ve ekonomik şekilde kullanarak, sağlık politikası ve kalkınma planları ilke ve hedefleri ile Yükseköğretim Kurulu tarafından yapılan plan ve programlar doğrultusunda, ülkenin ihtiyacı olan evsafa ve sayıda insan gücü yetiştirmek,

d. Ülkenin bilimsel, kültürel, sosyal ve ekonomik yönden ilerlemesini ve gelişimini ilgilendiren sorunlarını, diğer kuruluşlarla işbirliği yaparak, kamu kuruluşlarına önerilerde bulunmak suretiyle öğretim ve araştırma konusu yapmak, sonuçlarını toplumun yararına sunmak ve kamu kuruluşlarınca istenecek inceleme ve araştırmaları sonuçlandırarak düşüncelerini ve önerilerini bildirmek,

e. Toplumun sağlıklı bir ortam içinde yaşamasını sağlamak, sağlıklı yaşam düzeyini yükseltecek olan sağlık hizmetlerinin toplumun değişen ihtiyaçlarına göre sürdürülmesinde gerekli sağlık profesyoneli yetiştirmek,

f. Tüm sağlık hizmetlerinin temel amacı olan sağlık hizmetlerine ulaşılabilirliği ve bu hizmetlerden eşit yararlanmayı artıracak, sağlık hizmetlerine öncelik vererek kişilerin yaşam kalitesini ve hayat standartlarını yükseltmektir.

## C- İdareye İlişkin Bilgiler

### 1- Fiziksel Yapı

#### 1.1- Eğitim Alanları Derslikler

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Anfi	-	-	-	-	-	-
Sınıf	1	2	2	2	-	-
Bilgisayar Lab.	1	-	-	-	-	-
Diğer Lab.	3	4	-	-	-	-
Toplam	5	6	2	2	-	-



Fakültemiz Hizmet Binasından Bir Kesit.

## 1.2- Sosyal Alanlar

### 1.2.1. Kantinler ve Kafeteryalar

Yemekhane	: 50 m <sup>2</sup>
Öğrenci ve Personal yemekhane Sayısı	: 1 Adet
Öğrenci ve Personel yemekhane Alanı	: 50 m <sup>2</sup>
Öğrenci ve Personal Yemekhane Kapasitesi:	80 kişi

### 1.2.3. Toplantı - Konferans Salonları

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-Üzeri
Toplantı Salonu	1	-	-	-	-	-
Konferans Salonu	-	-	-	-	-	-
Toplam	1	-	-	-	-	-

## 1.3- Hizmet Alanları

### 1.3.1. Akademik Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı (Kişi)
Çalışma Odası	20	20	21
Toplam	20	400	21

### 1.3.2. İdari Personel Hizmet Alanları

	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Sayısı
Çalışma Odası	7	20	10
Toplam	7	140	10

#### 1.4- Ambar Alanları

Ambar Sayısı: **3 Adet**

Ambar Alanı: **40 m<sup>2</sup>**

#### 1.5 Arşiv Alanları

Arşiv Sayısı: **1 Adet**

Arşiv Alanı: **20 m<sup>2</sup>**

### 2- Örgüt Yapısı

15.09.2010 tarihinde Yüksekokulumuza Müdür olarak atanan Prof. Dr. Mehmet Çakır, bu göreve 15.09.2013 tarihinde yeniden atanmış ve 05.08.2016 tarihinde Sağlık Bilimleri Fakültesine dönüştürüldüğünden 19.08.2016 tarihinde Dekanlığa atanmıştır. 2547 sayılı kanunun 21.maddesine göre Dekan Yardımcılıklarına 25.08.2016 tarihinden itibaren Yrd. Doç. Dr. Özlem BULANTEKİN DÜZALAN ve Yrd. Doç. Dr. İlknur GÖL atanmıştır.

Yüksek Öğretim Kurulu Başkanlığının 08.09.2016 tarih ve 56912 sayılı yazısı ile Aşağıda yazılı 7(Yedi) Bölüm ve Anabilim Dallarının açılmasına karar verilmiştir.

#### **Hemşirelik Bölüm Başkanı Yrd.Doç.Dr. Satı DİL**

- Cerrahi Hastalıkları ABD.Başkanı Yrd.Doç.Dr.Figen Erol URSAVAŞ
- Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları ABD.Başkanı Yrd.Doç.Dr.Burcu AYKANAT GİRGİN
- Kadın Sağlığı ve Doğum Hemşireliği ABD.Başkanı Yrd.Doç.Dr.Derya KAYA ŞENOL
- Halk Sağlığı Hemşireliği ABD.Başkanı Yrd.Doç.Dr.İlknur GÖL
- Hemşirelik Esasları ABD.Başkanı Güzin Yasemin TUNÇAY
- İç Hastalıkları Hemşireliği ABD.Başkanı Yrd.Doç.Dr.Özlem BULANTEKİN DÜZALAN
- Psikiyatri Hemşireliği ABD.Başkanı Yrd.Doç.Dr.Pınar ÇİÇEKOĞLU
- Hemşirelikte Yönetim ABD.Başkan Vekili Öğretim Görevlisi Gözde ÖZARAS

#### **Çocuk Gelişimi Bölüm Başkanı Yrd.Doç.Dr. Nazan KAYTEZ**

- Çocuk Gelişimi ABD. Başkanı Yrd.Doç.Dr.Nazan KAYTEZ

**Beslenme ve Diyetetik Bölümüne Bölüm Başkanı .Doç.Dr. Tünay KONTAŞ AŞKAR .**

- Beslenme Bilimleri ABD.Başkanı Doç.Dr.Tünay KONTAŞ AŞKAR
- Toplu Beslenme Sistemleri ABD.Başkanı Yrd.Doç.Dr.Şinasi AŞKAR
- Toplu Beslenme ABD.
- Diyetetik ABD.

**Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölüm Başkanı Yrd.Doç.Dr. Özge Çınar MEDENİ**

- Ortopedik Fizyoterapi ABD.Başkanı Yrd.Doç.Dr.Özge ÇINAR MEDENİ
- Fizyoterapi ve Rehabilitasyon ABD.

**Sağlık Yönetimi Bölüm Başkan Vekili Yrd.Doç.Dr.Şinasi AŞKAR**

- Sağlık Politikaları ABD.
- Sağlık Ekonomisi ABD.
- Hastane İşletmeciliği ABD.

**Spor Bilimleri Bölüm Başkan Vekili Prof.Dr.Mehmet ÇAKIR**

**İş Sağlığı ve Güvenliği Bölüm Başkan Vekili Prof.Dr.Mehmet ÇAKIR**

**-Akademik Kadro**

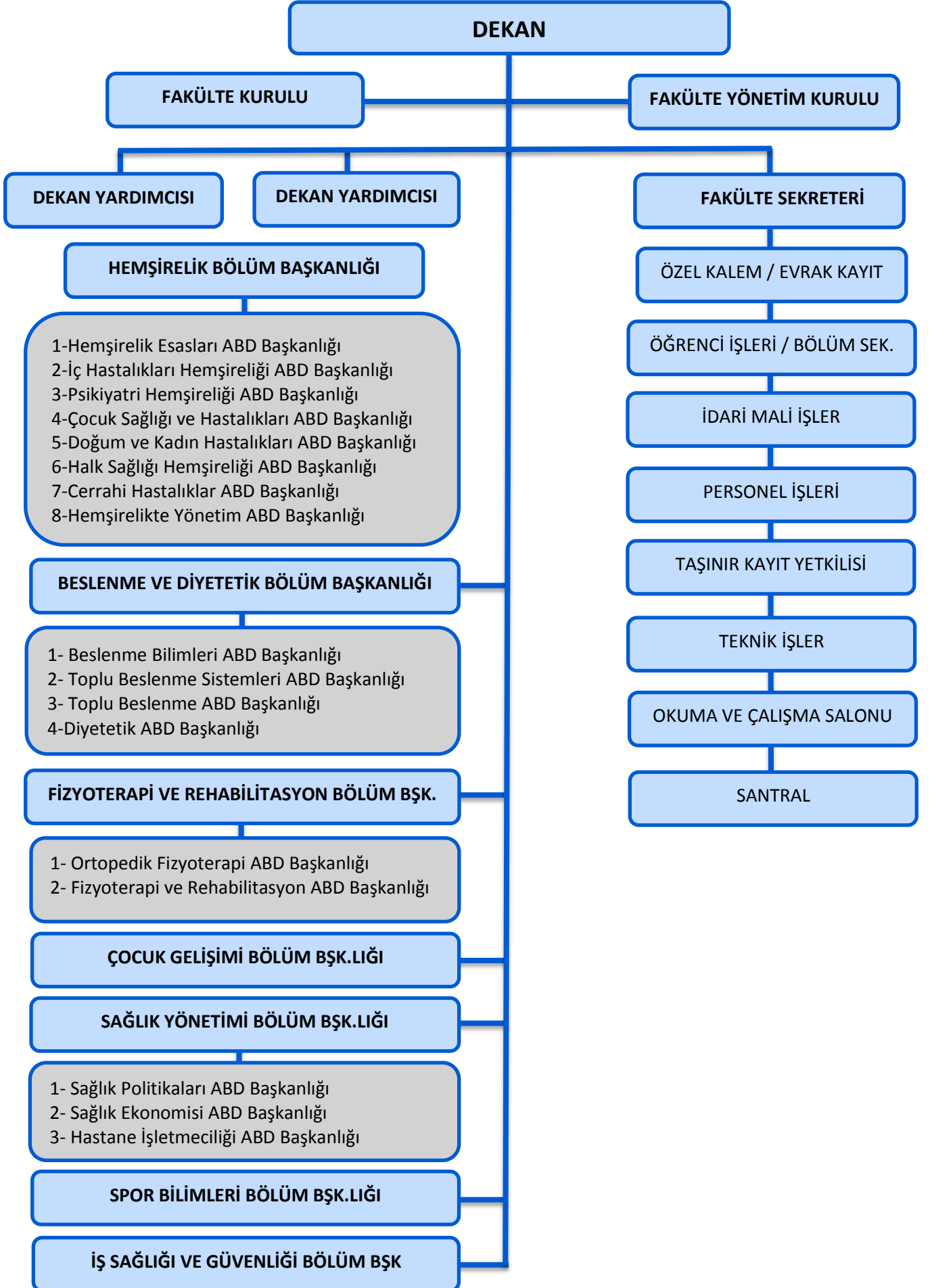
Fakültemiz 1 Profesör, 1 Doçent, 13 Yardımcı Doçent, 5 Öğretim Görevlisi ve 1 Araştırma Görevlisi görev yapmaktadır.

**-İdari Kadro**

Fakültemiz kadrosunda görev yapmakta olan Mustafa KERTLEZ 05.08.2016 tarihinden itibaren Fakülte Sekreterliği görevini sürdürmektedir. 2016 yılı içerisinde Rektörlük Makamının Olur'ları ile Şef İsmail Çayır, Çankırı Meslek Yüksekokuluna görevlendirilirken, Tekniker Aydın TANRIKULU ve Bilgisayar İşletmeni Pınar DEMİR ŞAHİN Fakültemize görevlendirilmiştir. Fakülte Sekreterine bağlı olarak Özel Kalem/Evrak Kayıtta 1, Öğrenci İşleri/Bölüm Sekreterlikleri 1, İdari ve Mali İşlerde 2, Taşınır Kayıt İşlemlerinde 1, Personel İşlerinde 1, Teknik İşlerde 1, Santralde 1, Kitap Okuma ve Çalışma Salonunda 1, olmak üzere 10 idari personel görev yapmaktadır.



## SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ TEŞKİLAT ŞEMASI



### 3- Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### 3.1.Yazılımlar

#### 3.2 Bilgisayarlar

Masa üstü bilgisayar Sayısı: **92 Adet**

Taşınabilir bilgisayar Sayısı: **15 Adet**

#### 3.3. Kütüphane Kaynakları

#### 3.4. Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon	-	17	-
Slayt makinesi	-	-	-
Tepegöz	-	-	-
Episkop	-	-	-
Barkot Okuyucu	-	-	-
Baskı makinesi	-	-	-
Fotokopi makinesi	1	2	-
Faks	1	-	-
Fotoğraf makinesi	-	1	-
Kameralar(Güvenlik)	6	-	-
Televizyonlar	1	1	-
Tarayıcılar	2	1	-
Yazıcılar	36	-	-
Mikroskoplar	-	26	-
DVD 1er	-	-	-

## 4- İnsan Kaynakları

### 4.1- Akademik Personel

Akademik Personel							
	Kadroların Doluluk Oranına Göre					Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu 2015	2015 Boş	Dolu 2016	Boş 2016	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı /zamanlı
Profesör	1	-	1	-	-	1	-
Doçent	1	-	1	-	-	1	-
Yrd. Doçent	13	-	13	-	-	13	-
Öğretim Görevlisi	5	-	5	-	-	5	-
Okutman		-		-	-	-	-
Çevirici		-		-	-	-	-
Eğitim- Öğr. Planlamacısı		-		-	-	-	-
Araştırma Görevlisi	1	-	1	44	-	1	-
Uzman		-		-	-	-	-

### 4.1- Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Akademik Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı	-	2	8	6	2	3
Yüzde	-	% 10	% 38	% 28	%10	% 14



#### 4.2. İdari Personel

İdari Personel (Kadroların Doluluk Oranına Göre)			
	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	8	2	10
Sağlık Hizmetleri Sınıfı		1	1
Teknik Hizmetleri Sınıfı	1		1
Yardımcı Hizmetli	1		1
<b>Toplam</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>13</b>

#### 4.8- İdari Personelin Eğitim Durumu

İdari Personelin Eğitim Durumu					
	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı	1	1	3	5	-
Yüzde	% 10	% 10	% 30	% 50	-

#### 4.9- İdari Personelin Hizmet Süreleri

İdari Personelin Hizmet Süresi						
	1 – 3 Yıl	4 – 6 Yıl	7 – 10 Yıl	11 – 15 Yıl	16 – 20 Yıl	21 - Üzeri
Kişi Sayısı	1			1	2	6
Yüzde	% 10			% 10	% 20	% 60

#### 4.10- İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51- Üzeri
Kişi Sayısı		1		2	5	2
Yüzde		% 10		% 20	% 50	% 20

## 5- Sunulan Hizmetler

### 5.1. Eğitim Hizmetleri

#### 5.1.1. Öğrenci Sayıları

Öğrenci Sayıları									
Birimin Adı	(2015-2016)			(2016-2017)			Toplam		Genel Toplam
Sağlık Bilimleri Fakültesi	I. Öğretim			I. Öğretim					
	E	K	Top.	E	K	Top.	E	K	
	117	278	395	115	270	385	115	270	385

#### 5.1.2. Öğrenci Sayıları ve Öğretim Üyesi/Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Akademik Yıl	Lisans/Önlisans Yüksek Lisans Doktora	Öğrenci Sayı (A)	Ders Veren Öğretim Elemanı Sayısı** (B)	Ders Veren Öğretim Üyesi Sayısı*** (C)	Ders Veren Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı (A/B)	Ders Veren Öğretim Üyesi Başına Düşen Öğrenci Sayısı (A/C)
2014-2015	Lisans/Önlisans	376	17	7	22,12	53,71
	Yüksek Lisans	-	-	-	-	-
	Doktora	-	-	-	-	-
2015-2016	Lisans/Önlisans	395	20	10	20	40
	Yüksek Lisans	-	-	-	-	-
	Doktora	-	-	-	-	-
2016-2017	Lisans/Önlisans	385	23	15	16,73	57,75
	Yüksek Lisans	-	-	-	-	-
	Doktora	-	-	-	-	-

### 5.1.3. Akademik Personel Sayıları

Unvan	2014	2015	2016
Profesör	1	1	1
Doçent		1	1
Yardımcı Doçent	6	8	13
Öğretim Görevlisi	10	10	5
Uzman		-	-
Arş. Görv.	14	12	1
Diğer (Okutman)			-
<b>TOPLAM</b>	<b>31</b>	<b>32</b>	<b>21</b>

### 5.1.5. Öğrenci Kontenjanları

Öğrenci Kontenjanları ve Doluluk Oranı				
Birimin Adı	ÖSYS Kontenjanı	ÖSYS sonucu Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı
Fakülteler (Sağlık Bilimleri Fakültesi)	80	80	0	%100
<b>Toplam</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>0</b>	<b>%100</b>

### 5.2- Sağlık Hizmetleri

#### 5.3-İdari Hizmetler

Fakültemizin yürütmüş olduğu idari hizmetler aşağıdaki başlıklar halinde gerçekleşmektedir.

- Özel Kalem/Evrak Kayıt
- Bölüm Sekreterlikleri/Öğrenci İşleri
- Personel İşleri
- İdari ve Mali İşler
- Taşınır Kayıt İşleri
- Teknik İşler
- Santral
- Çalışma ve Okuma Salonu

## **II- AMAÇ ve HEDEFLER**

### **A- İdarenin Amaç ve Hedefleri**

Fakültemiz, harcama birimi olarak, çağdaş eğitim-öğretimin gerektirdiği fiziksel mekanların sağlanması ve araç gereçlerin temin edilmesi için plan ve programları hazırlamak, (bütçenin hazırlanması, ihale usulü yada doğrudan temini usulü ile satın almalar, her türlü bakım ve onarım işleri, yine akademik ve idari personelin yurtiçi ve yurtdışı yollukları, elektrik, su ve alımları, Bütçeden satın alınan ve Rektörlük kanalı ile gelen demirbaş eşyalara dağılımı ve kayıtlarının tutulması) gibi işler yapılmaktadır.

#### **Amaçlar:**

- Fiziki altyapı çalışmaları
- Akademik ve idari yetkinliği geliştirmek
- Öğrenciye yönelik kurum kimliğini oluşturma faaliyetleri
- Teknolojik yenilenme

#### **Hedefler:**

- Planlanan ve açılan programlara yönelik akademik ve idari personel ihtiyacının giderilmesi
- Danışmanlık hizmetlerinin etkinleştirilmesi
- Yüksekokulumuz öğrencilerimizin Hemşirelik uygulama etkinliklerini arttırmaya yönelik paydaşlarını arttırmak
- Öğrencilerimizin sportif etkinliklerini gerçekleştirebilmeleri için Sağlık Kültür Spor Dairesi başkanlığının desteğinin arttırılması

### **B- Temel Politikalar ve Öncelikler**

#### **Politikalar**

- Eğitim-öğretimde evrensel standartları dikkate almak .
- Bilimsel araştırmaların desteklenmesinde bilime katkı sağlayacak, evrensel niteliğe sahip ve paydaşlara yararlı olacak bilgi ve beceri üretimini dikkate almak
- Başarıyı önemsemek
- Gelişime açık olmak
- Katılımcı yönetim anlayışını benimsemek
- Başarılı öğrenci ve personeli teşvik etmek
- Ulusal kimlikle evrensel değerleri bağdaştırmak
- Çalışanların yönetime katılımını öngören yönetim politikası uygulamak
- Etik düşünceye ve anlayışa sahip olmak
- Kaynakları etkin ve verimli şekilde kullanmak

- Özgürlük içinde disiplini öğrenmek
- Tutarlı ve adaletli bir yönetim politikası izlemek
- Topluma ve çevreye duyarlı olmak
- Milli ve kültürel değerleri gözetmek

### **Öncelikler**

- Mümkün olan en kısa sürede akademik kadro eksikliğini gidermek
- Sınıflardaki yüksek öğrenci sayısını düşürmek için her sınıfta iki şube oluşturmak,
- Uygulamalı derslerde öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısını uluslararası standartlara getirmek
- Spor Salonunun altında oluşturulan laboratuvar ve dersliğin iç donanımını tamamlamak
- İdari personel eksiklerini gidermek Eğitim-öğretimde evrensel standartlara ulaşmak
- Öğrencilere daha çok sosyal ve kültürel faaliyet yapma imkânı sunmak
- Bilimsel araştırmalara ve konferanslara ağırlık vermek

### **C- Diğer Hususlar**

Fakültemizde halen memur (1 'si özürlü kadrosunda), 1 teknik hizmetler ve 1 yardımcı hizmetler olmak üzere toplam 10 personel çalışmaktadır. Laboratuvarlarımızda, Müracaat ve Evrak bürosunda elemanımız bulunmamaktadır.

Fakültemiz bütçesinde yeterli ödeneğin olmaması nedeniyle, binanın bakım ve onarımında zorluklarla karşılaşılmaktadır.

Fakültemiz ihtiyacı doğrultusunda dahizmet binasının dış cephe bakım onarımının yapılması gerekmektedir.



### III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

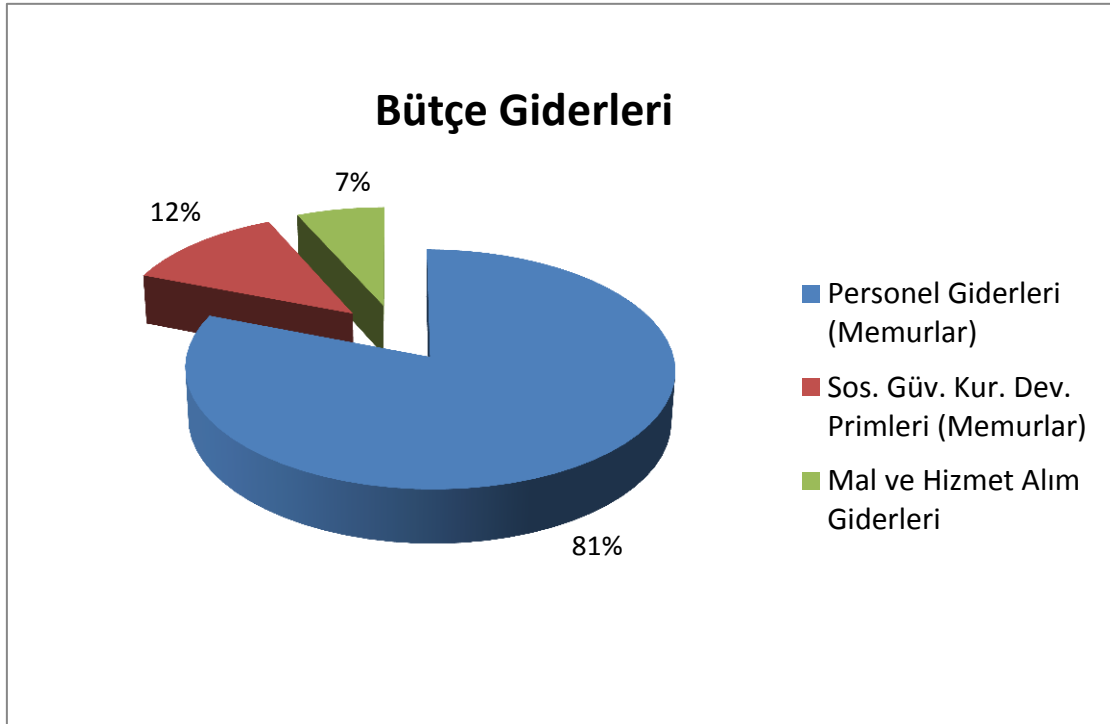
#### A- Mali Bilgiler

##### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

###### 1.1. Bütçe Giderleri

Sağlık Yüksekokulu adı altında 2016 yılına başlayan Fakültemize 2016 yılı mali yılı bütçesi ile 2.767.350,00 ₺ ödenek tahsis edilmiş, yıl içinde 7.000,00 ₺ eklenmiş, toplam 2.774.350,00 ₺ ödenekten Sağlık Yüksekokulu bütçesi adı ile 1.682.017,87 ₺ harcama yapılmıştır. Fakülte olmamızla birlikte 1.092.332,13 ₺ ödenek düşülerek Fakültemiz bütçesine aktarılmıştır. Sağlık Bilimleri Fakültesi olarak yıl içinde 7.530,32 ₺ eklenmiş, yılsonu itibari ile 716.563,08 ₺ harcama yapılmış ve toplam harcama 2.409.571,53 ₺ olarak gerçekleşmiştir. 2016 yılında kullanılabilir ödeneğin %86,67'si kullanılmıştır. Bu kullanımlar incelendiğinde harcamaların üç ana gider grubunda gerçekleştiği görülmektedir. Ana gider grupları ve harcama tutarları aşağıdaki gibidir.

- Personel Giderleri (Memurlar) : 1.939.643,43₺
- Sos. Güv. Kur. Dev. Primleri (Memurlar) : 298.421,53₺
- Mal ve Hizmet Alım Giderleri : 160.515,99₺

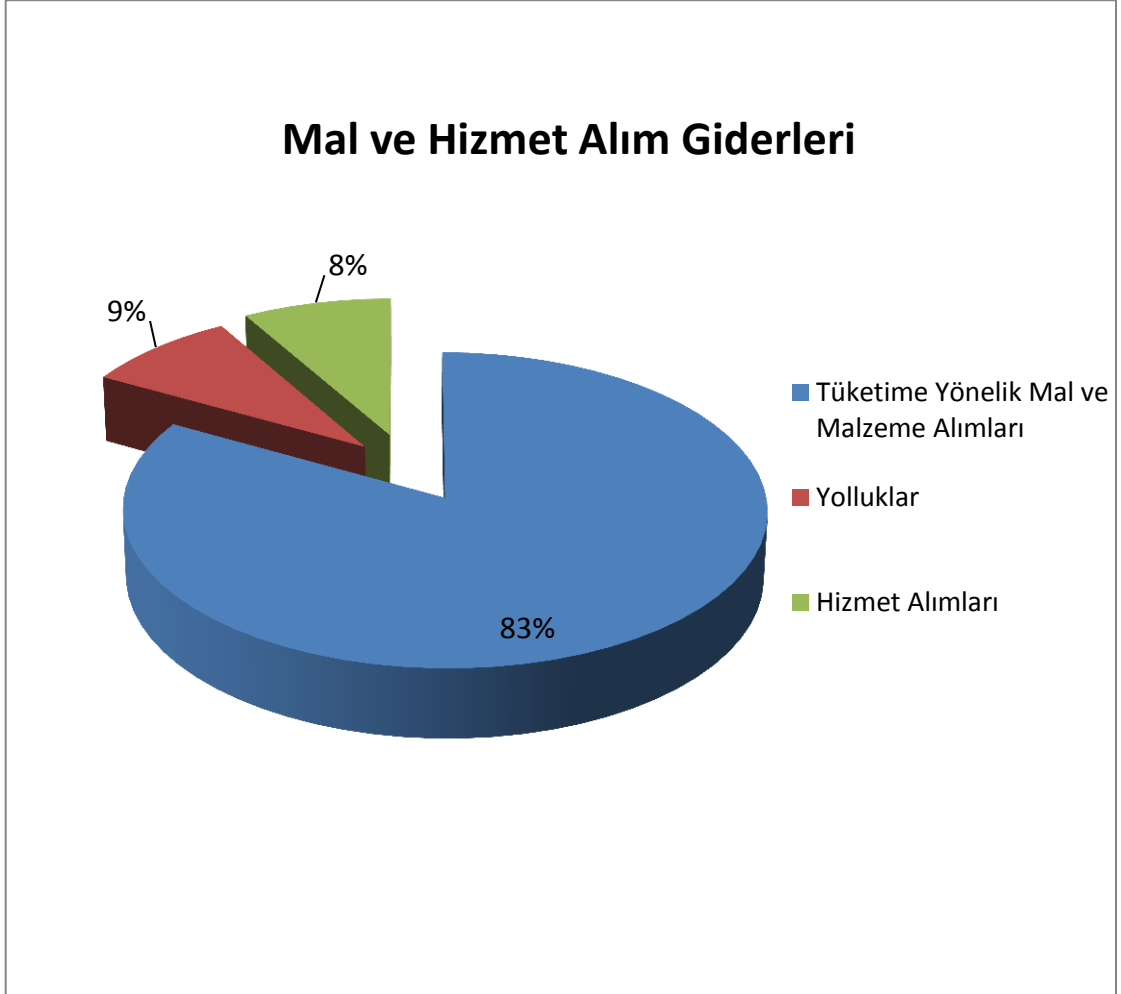


## 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Mal ve Hizmet Alım Giderleri hesabı için 2016 yılında 174.950,00 ₺ ödenek öngörölmüş, yıl içinde 160.515,99 ₺ gider yapılarak, kullanılabilir ödeneğin %91,75'i harcanmıştır. Bu hesap grubundan yapılan ödenek kullanımlarının ayrıntıları incelendiğinde, harcamalar:

- 132.795,91 ₺ Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alım Giderleri,
- 13.749,36 ₺ Yolluk Giderleri,
- 13.292,75 ₺ Hizmet Alım Giderleri,
- 677,97 ₺ Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alım Bakım ve Onarım Giderlerinden oluşmaktadır.

Mal ve Hizmet Alım Giderleri hesabını oluşturan gider kalemlerinde meydana gelen harcama tutarları ve ödenek toplamına göre harcama oranları aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



## 2016 MALİ YILI SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ YILSONU ÖDENEK DURUMU

BÜTÇE TERTİBİ	KBÖ	EKLENEN ÖDENEK	DÜŞÜLEN ÖDENEK	TOPLAM ÖDENEK	KULLANILAN ÖDENEK	BAKİYE ÖDENEK	AÇIKLAMA
38.77.02.41-09.4.1.00-2-01.1	2.285.200,00	0,00	349.000,00	1.936.200,00	1.932.142,40	4.057,60	Memurlara Ödenen Maaşlar
38.77.02.41-09.4.1.00-2-02.1	307.200,00	0,00	8.778,47	298.421,53	298.421,53	0,00	SGK Prim Giderleri Memurlar
38.77.02.41-09.4.1.00-2-03.2	146.400,00	0,00	0,00	146.400,00	132.795,91	13.604,09	Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları
38.77.02.41-09.4.1.00-2-03.3	6.750,00	7.000,00	0,00	13.750,00	13.749,36	0,64	Yolluklar
38.77.02.41-09.4.1.00-2-03.5	12.900,00	500,00	0,00	13.400,00	13.292,75	107,25	Hizmet Alımları
38.77.02.41-09.4.1.00-2-03.7	3.000,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	3.000,00	Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alım Bakım Ve Onarım Giderleri
38.77.02.41-09.4.1.00-2-03.8	5.900,00	0,00	0,00	5.900,00	677,97	5.222,03	Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alım Bakım ve Onarım
38.77.02.41-09.4.1.08-2-01.1		7.530,32	0,00	7.530,32	7.501,03	29,29	Memurlara Ödenen Maaşlar
<b>BİRİM TOPLAMI</b>	<b>2.767.350,00</b>	<b>15.030,32</b>	<b>357.778,47</b>	<b>2.424.601,85</b>	<b>2.398.580,95</b>	<b>26.020,90</b>	

— **2016 Bütçe Hedef ve Gerçekleşmeleri İle Meydana Gelen Sapmaların Nedenleri;**

- 03.2 Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alım Giderlerine tahsis edilen 146.400,00 ₺ ödeneğin %90,71'i kullanılarak 132.795,91 ₺ harcama yapılmıştır.
- 03.3 Yolluklar Giderlerine tahsis edilen 6.750,00 ₺ ödeneğe yıl içerisinde 7.000,00 ₺ ödenek eklenmiş toplam ödeneğin tamamı kullanılmış olmasına rağmen Öğretim Elemanlarının yurtiçi ve yurtdışı çalışmaları doğrultusunda görevlendirmeleri ve sürekli görev yolluğu ödemeleri nedeniyle tahsis edilen ödeneğimiz ihtiyacı karşılamamıştır.
- 03.5 Hizmet Alımları Giderlerine tahsis edilen 12.900,00 ₺ ödenek Öğretim Elemanları ve İdari Personelin bilimsel toplantı, seminerler ve eğitim çalışmalarına beklentiler doğrultusunda yılı içinde bu kalemden ödeneğimiz ihtiyacımızı karşılamamış ve 500,00₺ ödenek eklenerek toplam 13.292,75 ₺ harcama yapılmıştır.
- 03.7 Menkul Mal Gayri Maddi Hak Alımı Giderlerine tahsis edilen 3.000,00 ₺ ödenekten harcama olmamıştır.
- 03.8 Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderlerine tahsis edilen 5.900,00 ₺ ödenekten 677,97 ₺ harcama yapılmıştır.

**3. Mali Denetim Sonuçları**

Üniversitemiz İç Denetim Birimi tarafından yapılan Ek Ders Ödemeleri denetim işlemleri neticesinde Birimimizde son beş (5) yıl içerisinde yapılan sınavlara ait sınav yükü ödemeleri incelenmiş olup fazla ödeme yapıldığı tespit edilen akademik personel kişi borçlarının ilgililerden mahsupları yapılarak ve evrakları düzenlenmiş Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilmiştir.

**B- Performans Bilgileri**

- Ülke ve insanlık için yararlı, ürüne ve hizmete yönelik nitelikli bilimsel araştırmalar yapılması ve bunların iç ve dış kaynaklarının artırılması,
- İdari hizmetler ve yönetimin eğitim, öğretim, araştırma ve topluma hizmet bağlamında verimliliğinin artırılması,
- Araştırma, eğitim, sanat ve kültürel değerler konularında etkinlikleri, ürünleri ve ilişkileri ile uluslar arası düzeyde tanınan bir üniversite olarak gelişimin sağlanması,
- Kalite kültürüne sahip bir üniversite haline gelmesi, gelişme için sürekli öğrenme ve yenilikçiliğin desteklenmesi,
- Üniversite çalışmalarının gelişiminin desteklenmesi, memnuniyetlerinin artırılması,

- Fiziki alt yapının gerçekleştirilmesi, /finansal kaynakların artırılması ve çeşitlendirilmesi,
- Köklü ve gelişmiş akademik birimleri olan bir üniversite olarak tüm birimlerde paylaşımcılığın, disiplinler arası etkileşimin ve buna dayalı kurumsal gücün ve avantajların artırılması.

## 1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

Sağlık Bilimleri Fakültemizde 2016 yılında yürütülen veya katkıda bulunulan faaliyetlerle ilgili tablo aşağıda verilmiştir.

### 1.1. Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	SAYISI (2015)	SAYISI (2016)
Sempozyum ve Kongre	-	-
Konferans	-	-
Panel	-	-
Seminer (eğitimci olarak)	-	-
Açık Oturum	-	-
Söyleşi	-	-
Tiyatro	-	-
Konser	-	-
Sergi	-	-
Turnuva	-	-
Teknik Gezi	-	-
Eğitim Semineri	-	-

### 1.2. Yayınlarla İlgili Faaliyet Bilgileri İndekslere Giren Hakemli Dergilerde Yapılan Yayınlar

YAYIN TÜRÜ	SAYISI (2015)	SAYISI (2016)
Uluslar arası Makale	1	35
Ulusal Makale	2	5
Uluslar arası Bildiri	2	20
Ulusal Bildiri	4	-
Kitap	1	8

## 2. Performans Sonuçları Tablosu

Sağlık Bilimleri Fakültemizde Performans Planları; “Çankırı Karatekin Üniversitesi 2012-2016 Dönemi Stratejik Planı”nın Sayfa 77 “Stratejiler ve Performans Göstergeleri” Tablosundaki Planlanan hedefe ulaşılmış ve dört Programın kurulması tamamlanmıştır. Yeni kurulan “Çocuk Gelişimi Bölümüne 1 Yardımcı Doçent ve 2 Öğretim Görevlisi, Beslenme ve Diyetetik Bölümüne de 1 Yardımcı Doçent atanması ile Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünde 1 Arş. Gör.ataması gerçekleştirilmiştir”. Fakültemizin “Hemşirelik Temel ilkeleri, Anatomi, Mikrobiyoloji ve Parazitoloji Laboratuvarlarına bütçemizin imkanları ölçüsünde malzeme alımı yapılarak laboratuvarlarımızdan azami ölçüde yararlanmaya başlanmıştır. 2014 yılı itibari ile Beslenme ve Diyetetik Bölümü için temel laboratuvar kurma çalışmaları tamamlanmıştır.

## IV. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

### A- Üstünlükler

- 1.Genç-dinamik personele sahip olma,
2. Farklı üniversite kültürlerinden gelen öğretim elemanları
3. Kolay karar alabilen, aldığı kararları uygulayan, dinamik ve güçlü bir yönetim yapısına sahip olunması
- 4.Sağlık Bilimleri Fakültesinde görev yapan akademik ve idari personel arasındaki karşılıklı etkili iletişim
5. Öğrencilere kaliteli eğitimin verilmesi.
6. Kent Üniversitesi olması nedeniyle halkla bütünleşebilmesi.
7. Fakültemizin fiziki yapısının eğitim-öğretim açısından yeterli olması.
8. Akademik kadronun Üniversitemizin diğer birimleri ve başak üniversiteler tarafından desteklenmesi.
9. Fakültemizde teknolojik kapasitenin olması
  - İnternet erişimi,
  - Öğretim elemanları ve öğrencilerimize bilgisayar sağlanması,
  - Derslerde teknik donanımın kullanılabilmesi.
10. Meslek itibarı ile öğrencilerimizin iş bulma imkanlarının fazla olması
11. Fakültemizde öğrencilerimizin eğitimi ile ilgili Bilgisayar, Mikrobiyoloji-Anatomi, Hemşirelik Teknik Laboratuvarlarının bulunması.
12. Uygulamalı dersler için gerekli araç-gereçlerin (tıbbi malzemeler, maketler, mikroskop, bilgisayar v.b.) bulunması
13. Fakültemiz İlimizdeki kamu kurum ve kuruluşları tarafından tanınıp destekleniyor olması.
14. Öğretim elemanları tarafından yapılacak her türlü araştırmanın desteklenmesi, teşvik edilmesi.
- 15 .Öğretim elemanlarının araştırmaya istekli olması.
16. Akademik ve idari personele eşit fırsatlar sunulması, ayrımcılık yapılmaması.
17. Yönetimin akademik ve idari personelin haklarına duyarlı olması

18. Uluslararası akademik ve eğitim etkinliklerine katılımın özendiriliyor ve destekleniyor olması
19. Uluslararası dergilerde yayın yapılmasının özendirilmesi
20. Öğrencilerin uygulamalı derslerde yaptıkları stajlar sayesinde toplumla iç içe olması
21. Fakültemizden mezun olan öğrencilerimizin çeşitli üniversitelerde akademik çalışmalarda yer almaları
22. Fakültemiz şehir içinde olması nedeniyle toplumla iç içe olabilmeleri
23. İlimiz kamuoyunda Sağlık Bilimleri Fakültesi ile ilgili olumlu bir izlenim olması
24. Değişik sağlık kurumlarında mezunlarımızın çalışıyor olması

### **B- Zayıflıklar**

1. Üniversitemizin yeni kurulan bir üniversite olması nedeniyle öğrencilere sunduğu sosyal olanakların azlığı,
2. Fakültemizin kendini yeterince tanıtamaması,
3. Kurumsal kültürün yeterince geliştirilememesi,
4. Şehrin ve üniversitenin sosyal imkânlarının sınırlı olması,
5. Akademik personelin çalışmalarını motive edecek teşvik sisteminin yetersiz olması,
6. Uluslararası projelerde yer alınmasındaki güçlükler
7. Öğretim elemanlarının yeterli derecede yurtiçi /yurtdışı yayın yapamamaları
8. Öğrenci ve öğretim elemanı değişiminin (mübadele) yapılamaması
9. Hizmet içi eğitim olanaklarındaki yetersizlikler
10. Bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif altyapının yetersizliği,
11. Bilgisayar laboratuvarının ihtiyaca yetrince cevap verememesi

### **C- Değerlendirme**

Üniversitemizin yeni kurulan bir üniversite olması, bütün kaynaklarını kampüse birimlerin fiziki altyapılarının oluşumuna ayırmış olması sayısının Rektörlük bütçesinden Sağlık Bilimleri Fakültemize yeterli kaynak aktarımı azalmaktadır. Fakültemiz 2013 yılında kısıtlı bütçe imkanları ve mevcut insan kaynaklarını kullanarak eğitim-öğretim, araştırma ve diğer hizmetlerini yürüterek gelişimini tamamlamaya çalışmıştır.

## V. ÖNERİ VE TEDBİRLER

05.08.2016 tarihinde Fakülteye dönüştürülmesi nedeniyle (*Yükseköğretim Kurulu'nun* 8. 09. 2016 tarih ve 56912 sayılı yazısı ile Hemşirelik Bölümü ve Anabilim Dalları, Beslenme ve Diyetetik ve Anabilim Dalları, Çocuk Gelişimi Bölümü ve Anabilim Dalları, Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümü ve Anabilim Dalları, Sağlık Yönetimi Bölümü ve Anabilim Dalları, Spor Bilimleri Bölümü ve Anabilim Dalları ve İş Sağlığı ve Güvenliği Bölümü ve Anabilim Dalları açılması uygun görülmüştür.

Hemşirelik Bölümü aktif olarak eğitimine devam etmekte olup, diğer bölümlerimizin kuruluşu tamamlanmış olup ve kadrolaşma aşamasına gelinmiştir. Beslenme ve Diyetetik Bölümü 1 Doçent ve 1 Yrd.Doçent, Çocuk Bölümü 1 Yardımcı Doçent ve 1 Öğretim Görevlisi Fizyoterapi ve Rehabilitasyon Bölümünde 1 Yardımcı Doçent ve 1 Araştırma görevlisi alımı gerçekleştirilmiştir. Üniversitemiz Rektörlüğünün idari birimleri ile birlikte Uluyazı kampüsüne taşınmaya başlamış olması yüksekokulumuz da kuruluşu tamamlanan yeni bölümlerimizin yakını gelecekte eğitim-öğretime başlayabilmesi için yüksekokulumuzun fiziki altyapısı ile ilgili kapsamlı bir revizyona gidilmiştir.

2016-2017 Eğitim Öğretim yılında Okulumuza Üniversite senatosunun önerdiği öğrenci kontenjanı YÖK tarafından Kabul edilmiş ve 80 öğrenci yerleştirilmiştir. Bu uygulamaya gelecek yıllarda da devam delmesi gerekmektedir. Çünkü Hemşirelik Bölümünün programı gereği toplam 4600 saatlik dersin 2300 saatten az olmamak üzere uygulama ders saati olması ve paydaş kurumların azlığı uygulama derslerinin yapılmasında tıkanıklığa neden olmaktadır. Bu uygulama tıkanıklığını da öğrencilerimizi Ankara'nın ilgili hastane ve diğer sağlık kuruluşlarına taşıyarak yaptırmaya çalışmamız hem öğretim elamanlarımızın ve hemde öğrencilerimizin performansını olumsuz yönde etkilemektedir.

Fakültemize 6 (altı) bölüm daha açılması nedeniyle yeterli sayıda akademik ve idari personel alınması planlanmaktadır. Fakültemizin akademik ve idari kadrosunun geliştirilmesi ve yeni laboratuvarların kurulması ve teçhizatı için mevcut bütçenin çeşitli kalemlerinin yetersiz kalma riski bulunmaktadır.



## VI- 2012-2016 DÖNEMİ STRATEJİK PLANI PERFORMANS SONUÇLARININ DEĞERLENDİRİLMESİ

AMAÇ 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİK VE ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK				
<b>HEDEF 1:</b> Eğitim Öğretimin Altyapısını Geliştirmek				
<b>FAALİYET 1:</b> Eğitim ve Öğretime Yönelik Teknolojik Alt Yapı ve Donanımı Geliştirmek.	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	<u>Mevcut Durum</u>
	Ders yönetim yazılımlarının ((Karatahta (Blackboard)) temini ve kullanımıyla ilgili eğitimin verilmesi.	2015 yılı sonu itibariyle Üniversitemizdeki akademik personele karatahta uygulamasına ilişkin eğitimin verilmiş olması ve 2015-2016 eğitim-öğretim yılında en az bir akademik birimde bu uygulamanın yapılmış olması. (Mevcut durum % 0, Hedeflenen % 100)	Akademik Birimler	Gerçekleşmemiştir.
	Üç boyutlu bilgisayarlı görüntüleme salonlarının kurulması.	2016 yılı sonu itibariyle bir adet üç boyutlu görüntüleme ekipmanına sahip bir salonun oluşturulmuş olması. (Mevcut durum % 0, Hedeflenen % 100)	Akademik Birimler Bilgi İşlem Daire Bşk	Fakültemizde bir adet üç boyutlu görüntüleme ekipmanı ve salonu mevcuttur.
	“Öğrenme Esası” öğrenimin gerçekleştirilebilmesi için gerekli teknik altyapının oluşturulması.	2016 yılı sonu itibariyle fakülte, enstitü, yüksekokul, ve meslek yüksekokullarında en az birer öğrenme esaslı sınıfın hazır hale getirilmiş olması. (Mevcut durum % 0, Hedeflenen % 25)	Akademik Birimler Bilgi İşlem Daire Bşk	Fakültemizde öğrenme esaslı bir adet sınıfımız hazırlanmıştır.
<b>FAALİYET2:</b> Yeni Akademik Birimler Oluşturmak ve Önlisans-Lisans ve Lisansüstü Programlar Açmak	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	
	Disiplinler arası ve güncel olan ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarının açılması.	2016 yılı sonunda en az bir lisansüstü, iki lisans ve iki önlisans programının açılmış olması. (Mevcut durum 0, Hedeflenen 5)	Akademik Birimler	Fakültemizde Üniversitemiz Stratejik hedefler doğrultusunda 4 adet yeni bölüm kurulmuş durumdadır.
	Sağlık Bilimleri Fakültesinde mevcut bölümlere ilave olarak Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon, Beslenme ve Diyetetik, Çocuk Gelişimi ve Eğitimi Bölümlerine öğrenci alınması	2016 yılı sonuna kadar bölümlerin kurulmasının tamamlanmış olması. (Mevcut durum 1, Hedeflenen 4)	Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı	
<b>FAALİYET3:</b> Yetkin ve Yeterli	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	

Bir Öğretim Kadrosu Oluşturmak	Yeni eğitim teknolojileri (blackboard, üç boyutlu görüntüleme sistemi, vb.) ve bunların kullanımına yönelik çalışmaların yapılması.	2017 yılı itibariyle üniversitemizdeki öğretim elemanlarının bu teknolojileri kullanabilir olması. (Mevcut durum % 0, Hedeflenen % 30)	Akademik Birimler Bilgi İşlem Daire Bşk	Fakültemizin akademik personeli Bilgi İşlem Daire Bşk. İle koordineli olarak ilgili teknoloji bilgilendirilmesi yapılmaktadır.
--------------------------------	---	--	---	--

### AMAÇ 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN NİTELİK VE ETKİNLİĞİNİ ARTIRMAK

HEDEF 2:Eğitim Öğretimin Niteliğini Geliştirmek				
FAALİYET 2: Öğrencilerin Uygulamaya Yönelik Bilgi Edinimini Artırmak	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	MEVCUT DURUM
	Paydaşlar ile iş birliğine gidilerek öğrencilere yeni staj imkânları sağlanması.	2017 yılına kadar en az 5 protokol anlaşmasının yapılmış olması. (Mevcut durum 1, Hedeflenen 5)	Akademik Birimler	Fakültemizin paydaşı olan Sağlık Bakanlığı taşra teşkilatları, İl Millieğitim Müdürlüğü ve Sosyalhizmetler İl Müdürlüğü ile uygulama protokollerimiz devam etmektedir.
FAALİYET 3: Öğrenci Niteliğini Artırmak	Giriş taban puanlarının artırılmasına yönelik çalışmalar yapılması.	Kariyer Merkezinin 2014 sonu itibariyle bu faaliyete yönelik çalışmaya başlamış olması. (Mevcut durum %0, Hedeflenen %100)	Akademik Birimler Eğitim Komisyonu	Fakültemizin Eğitim Komisyonu nitelikli öğrencilerin tercihine yönelik Kariyer çalışmaları devam etmektedir.
FAALİYET 4: Yeterli Altyapıya Sahip Birimlerde Yabancı Dille Eğitim Vermek	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	
	Yabancı dille eğitim verebilen öğretim üyesi sayısının artırılması ve yabancı dille eğitimin teşvik edilmesi.	2014 yılı başı itibariyle birimlerde bu hedefe yönelik çalışmalara başlanmış olması. (Mevcut durum %20,Hedeflenen %25)	Akademik Birimler	Fakültemizin yeni programlarına akademik personel temininde ilgili stratejik faaliyet kriteri dikkate alınmaktadır.
FAALİYET 6: Eğitim-Öğretime İlişkin Kültürel Faaliyetleri Artırmak	STRATEJİLER	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU BİRİM	
	Öğrencilerin kendilerini ifade edebilme yeteneklerini artırıcı yarışma ve etkinlikler düzenlenmesi.	Her yıl; sosyal, kültürel, sanatsal, sportif ve bilimsel etkinlikler (seminer, toplantı, konser, sergi, söyleşi, sanat fuarı, sanat çalıştay, sanayi, hizmet ve ticaret sektörlerine	Akademik Birimler SKSD BŞK.	Fakültemizde belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda faaliyetler gerçekleştirmekte olup, ancak SKSD BŞK dan yeterli destek alınamamaktadır.

		yönelik teknik gezi. vb)'den en az birinin gerçekleştirmiş olması.		
	Üniversitemiz dışında öğrencilere yönelik düzenlenen bilimsel, sanatsal ve kültürel etkinliklere katılımın sağlanması.	Her yıl en az beş öğrencinin etkinliklere katılım konusunda desteklenmiş olması.	Akademik Birimler SKSD BŞK.	Yüksekokulumuzda belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda faaliyetlere her yıl en az 50 öğrencimiz katılmaktadır.
	Akademik birimlerde bölüm seminerlerinin verilmesi.	Her bölümde her dönem en az üç seminerin verilmiş olması. (Mevcut durum %10, Hedeflenen %70)	Akademik Birimler	Fakültemizde belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda 2012 Bahar yarısından itibaren en az üç seminer verilmektedir.
<b>FAALİYET 7:</b> Öğrenci Destek Hizmetlerini İyileştirmek	<b>STRATEJİLER</b>	<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	
	Öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmetlerinin öğrencilerin gelecek hakkındaki beklentilerini karşılayacak şekilde düzenlenmesi.	2012 yılından itibaren her akademik birimde (fakülte, yüksek okul, enstitü, meslek yüksek okulu) en az bir etkinliğin bu bağlamda düzenlenmiş olması. (Mevcut durum %20, Hedeflenen %80)	Akademik Birimler ÖİD BŞK.	Fakültemizde belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda faaliyetlere uygun danışmanlık faaliyeti her eğitim- öğretim yılı başında bilgilendirme etkinlikleri şeklinde yapılmaktadır.
<b>FAALİYET 8:</b> Eğitimde Disiplinler Arası İletişim ve İşbirliğini Artırmak	<b>STRATEJİLER</b>	<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	
	Yandal ve çift anadal eğitimi konusunda öğrencilerin bilgilendirilerek teşvik edilmesi.	2013-2014 Eğitim-öğretim yılından itibaren birimlerde yandal ve çift anadal eğitimi konusunda bilgilendirme seminerlerinin verilmiş olması. (Mevcut durum %20, Hedeflenen %70)	Akademik Birimler	Fakültemizde belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda faaliyetlerimiz program gereği yoktur.
	Disiplinler arası seçmeli ders sayısının artırılması.	2016 Eğitim-öğretim yılı başlangıcı itibariyle müfredatın en az %10 oranında disiplinler arası seçmeli derslerden oluşturulmuş olması.	Akademik Birimler	Fakültemizde belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda faaliyetlere uygun % 15 seçmeli ders oluşturulmuştur.
<b>FAALİYET 9:</b> Ulusal ve	<b>STRATEJİLER</b>	<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	

Uluslararası Ortak Programlar Geliştirmek	Öğretim üyesi yetiştirme programında yer almak için gereken koşulların yerine getirilmesi.	2012-2013 eğitim-öğretim yılı başında Uluslararası Dil Eğitimi Uygulama ve Araştırma Merkezinin bu amaca yönelik olarak hazır hale getirilmiş olması. (Mevcut durum %0, Hedeflenen %100)	Akademik Birimler Öğretim Üyesi Yetiştirme Ve Takip Komisyonu	Fakültemizde belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda akademik alt yapı zayıflığından başlanamamıştır.
	Öğretim elemanlarının 2547 sayılı kanununun 39. maddesi uyarınca her yıl belirlenecek kontenjan ve süreler dâhilinde yetiştirilmek ve bilgilerini arttırmak üzere yurt dışına gönderilmesi.	Her yıl en az iki kişinin gönderilmiş olması.	Rektörlük Akademik Birimler	Fakültemizde belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda her yıl en az bir bir öğretim elemanımız kısa süreli yut dışına gönderilmektedir.
<b>FAALİYET10:</b> Bologna Sürecini Uygulamak	<b>STRATEJİLER</b>	<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	
	Bologna Kriterlerinin uygulanması.	2016-2017 eğitim-öğretim yılında tüm birimlerde Bologna Kriterlerinin gerçekleştirilmiş olması. (Mevcut durum %0, Hedeflenen %80)	Akademik Birimler Bologna Eşgüdüm Komisyonu	Fakültemizde belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda faaliyetlere uygun Bologna Kriterlerinin uygulanmasına geçilmiştir.

## AMAÇ 2: AKADEMİK YAPIYI GELİŞTİRMEK

**HEDEF1:**Özgün Bilimsel ve Sanatsal Faaliyet, Yayım ve Araştırmaların Nitelik ve Niceliklerini Artırmak

<b>FAALİYET 1:</b> Ulusal/Uluslararası İndekslerce Taranan Dergilerde Yayınlanan Makale Sayısını Artırmak	<b>STRATEJİLER</b>	<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	<b>MEVCUT DURUM</b>
	Lisansüstü tezlerinden ulusal/uluslararası hakemli dergilerde yayın yapılmasının teşvik edilmesi.	2017 yılı sonu itibarıyla her tezdenden en az bir makalenin yayımlanmış olması. (Mevcut durum % 20, Hedeflenen % 90)	Enstitüler Akademik Birimler	Mevcut üniversitemiz enstitülerinde Yüksekokulumuz bölümleri temsil edilmemektedir.
<b>FAALİYET 3:</b> Ulusal ve Uluslararası Kongre ve	<b>STRATEJİLER</b>	<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	
	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere	Etkinlikler için tahsis edilen	Rektörlük	Fakültemizde belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda

Etkinliklere Katılımı Artırmak	katılım için ayrılan maddi desteğin artırılması.	kaynağın Her yıl %5 artırılmış olması.	Akademik Birimler Strateji Gel D. Bşk.	faaliyetlere uygun bilimsel etkinliklere katılım teşvik edilmektedir. Ancak bu etkinlikler için ayrılan kaynak yeterli gelmemektedir.
<b>FAALİYET 6:</b> Bilimsel/Sanatsal Ödül ve Patent Sayısını Artırmak	<b>STRATEJİLER</b>	<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	
	Akademik birimler tarafından patent alınmasına yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması.	Her yıl en az bir toplantının yapılmış olması.	Akademik Birimler	Fakültemizde belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda akademik alt yapı zayıflığından başlanamamıştır.
	Ödüllü sanatsal yarışmalara katılımın desteklenmesi.	Öğretim elemanlarının her yıl en az bir ulusal sanat ve tasarım yarışması organizasyonuna katılımının sağlanması.	Akademik Birimler	Fakültemizde belirtilen performans göstergeleri yalnız yüksekokulumuz Vizyon ve Misyonu doğrultusunda çalışma yapılmaktadır.
<b>FAALİYET 7:</b> Ülke İhtiyaçlarına Yönelik Lisansüstü Tez Yürütmek	<b>STRATEJİLER</b>	<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	
	Lisansüstü tez konularının belirlenmesinde sanayi, teknoloji, bilişim, sağlık, sanat, tarım, ormancılık, biyoçeşitlilik, sürdürülebilir kalkınma ve çevre gibi araştırma konularına öncelik verilmesi.	Her yıl önerilen tez konularının en az % 50'nin bu konulardan oluşmuş olması.	Enstitüler Akademik Birimler	Fakültemizde belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda akademik alt yapı zayıflığından başlanamamıştır.

## AMAÇ 2: AKADEMİK YAPIYI GELİŞTİRMEK

<b>HEDEF2:</b> Akademik Personelin Nitelik ve Niceliğini Artırmak				
<b>FAALİYET 1:</b> Nitelikli Öğretim Elemanlarını Üniversitemize Kazandırmak	<b>STRATEJİLER</b>	<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	<b>MEVCUT DURUM</b>
	Öğretim elemanlarının belirli sürelerle yurtdışında çalışma yapmalarının teşvik edilmesi.	2017 yılına kadar her bir fakülte ve yüksekokuldan en az bir öğretim elemanının yurt dışına gönderilmiş olması. (Mevcut durum % 25, Hedeflenen % 100)	Akademik Birimler	Fakültemizde belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda her yıl en az bir bir öğretim elemanımız kısa süreli yut dışına gönderilmektedir.
	Öğretim elemanı alımı ve yükseltmesinde kriterlerin uygulanması.	2012 yılı sonu itibariyle Üniversitemizin "Öğretim Elemanı Alımı ve Yükseltme Kriterleri Yönergesi"nin	Rektörlük Akademik Birimler Senato	Fakültemizde belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda işlem yapılmaktadır.

		yürürlüğe girmiş olması.		
<b>FAALİYET 2:</b> Yurt İçi ve Yurt Dışındaki Üniversite veya Araştırma Kurumlarıyla Konuk Öğretim Elemanı Değişimini Sağlamak	<b>STRATEJİLER</b>	<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	
	Alanında başarılı olan akademisyenlerin üniversitemize konuk öğretim üyesi olarak davet edilmesi.	Her yıl en az iki akademisyenin bu amaçla davet edilmiş olması. (Mevcut durum 1, Hedeflenen her yıl 2)	Akademik Birimler	Fakültemizde belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda her yıl bir öğretim elemanı hemşirelik haftası etkinlikleri kapsamında davet edilmektedir.
<b>FAALİYET 3:</b> Üniversiteyi başarılı öğretim elemanları için cazip hale getirmek	<b>STRATEJİLER</b>	<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	
	Başarılı öğretim elemanlarının ödüllendirilmesi.	2012 yılı başı itibariyle Döner Sermaye Müdürlüğü'nün kurulmuş olması.	Akademik Birim Amirleri ve Rektörlük	Fakültemizde belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda döner sermaye kapsamında faaliyetimiz bulunmamaktadır.

#### AMAÇ 4: PAYDAŞLARLA İLİŞKİLERİN GELİŞTİRİLMESİ

<b>HEDEF1:</b> Mezunlarla Sürekli İletişimi Sağlamak				
<b>FAALİYET 1:</b> Mezun Öğrencilere İstihdam Konusunda Yardımcı Olacak Bir Sistem Kurmak	<b>STRATEJİLER</b>	<b>PERFORMANS GÖSTERGELERİ</b>	<b>SORUMLU BİRİM</b>	
	Her yıl düzenlenecek çeşitli faaliyetler ile mezunların tecrübelerini öğrencilerle paylaşımlarının sağlanması.	2016 yılı sonundan itibaren her yıl düzenli olarak en az iki etkinliğin gerçekleştirilmiş olması.	Akademik Birimler SKS D Bşk.	Fakültemizde belirtilen performans göstergeleri doğrultusunda çalışmalar devam etmektedir.

## **VII. HARCAMA YETKİLİSİNİN İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI**

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yeralan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasal hak ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığımı ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır. Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

**30 OCAK 2017**

**Prof.Dr.Mehmet ÇAKIR**  
**Dekan V.**